

Утверждено приказом
№ 13-П от «20» сентября 2023 г.
Генеральный директор
Полозова А.А./_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета результатов освоения слушателями
учебных предметов, дисциплин (модулей)
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения слушателями учебных предметов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ООО «Московский психологический институт», локальными нормативными актами Московский психологический институт ООО «Московский психологический институт» (далее – Московский психологический институт). Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не определено в Положении.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом, который устанавливает порядок зачета результатов предыдущего обучения при освоении дополнительной профессиональной программы переподготовки в Московском психологическом институте.

2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА

- 2.1. Зачет учебных предметов, дисциплин (модулей) осуществляется на основании личного заявления (Приложение 1) и представленных документов (копий, сканов, фотокопий) о предшествующем обучении по дополнительным профессиональным программам.
- 2.2. Для проведения процедуры перезачета необходимо выполнение следующих условий:
- соответствие учебного плана, изученного ранее учебного предмета, дисциплины (модуля), учебному плану дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки;

- соответствие наименования структурной единицы программы предшествующего обучения наименованию одного из учебных предметов, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки;
 - соответствие трудоемкости (в академических часах) ранее изученных учебных предметов, дисциплин (модулей) трудоемкости (в академических часах) освоения структурных единиц дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.
- 2.3. Учебный предмет, дисциплина (модуль) зачитываются, если полностью совпадают наименование учебного предмета, дисциплины (модуля), а объем и содержание не менее чем на 80% совпадают с соответствующей структурной единицей учебного плана осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки. Могут быть зачтены учебные предметы, дисциплины (модули), имеющие схожие названия, при совпадении объема и содержания не менее чем на 80%.
- 2.4. Слушатель подает заявление (с приложением документов о предыдущем обучении) о зачете ранее изученных учебных предметов, дисциплин (модулей) представителю на электронный адрес Московский психологический институт.
- 2.5. Зачет изученных ранее учебных предметов, дисциплин (модулей) производится на основании решения Педагогического совета, которое оформляется в форме выписки из протокола (Приложение 2).
- 2.6. Решение о зачете оформляется приказом, к которому прилагается выписка из протокола заседания Педагогического совета с решением о зачете изученных учебных предметов, дисциплин (модулей).
- 2.7. Обучающиеся, имеющие зачет по ряду учебных предметов, дисциплин (модулей), могут не посещать занятия по зачтенным учебным предметам, дисциплинам (модулям).
- 2.8. Количество учебных предметов, дисциплин (модулей), которые могут быть зачтены, не ограничено.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Настоящее Положение утверждается генеральным директором ООО «Московский психологический институт» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом генерального директора ООО «Московский психологический институт».
- 3.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом генерального директора ООО «Московский психологический институт».
-

Руководителю Московского
психологического института ООО
«Московский психологический
институт»
от

ФИО (полностью, в родительном
падеже)

(должность и место работы обучающегося)

Заявление

Прошу осуществить перезачет ранее изученных курсов, дисциплин (модулей), разделов образовательной программы, освоенных в процессе предшествующего обучения по программе

Ранее изученный курс/ дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Перезачитаемый курс/ дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Вид аттестации и оценка

Копии документов об образовании прилагаю.

(Дата)

(Подпись)

Приложение 2

Образец выписки из протокола заседания Педагогического совета

ВЫПИСКА

из протокола заседания Педагогического совета

« ____ » _____ 20__ г.
№ ____

СЛУШАЛИ: о заявлении о зачете учебных предметов, дисциплин по учебному плану программы профессиональной переподготовки

наименование программы профессиональной переподготовки

СЛУШАТЕЛЯ

фамилия, имя, отчество полностью

на основании

наименование документа об образовании

выданной (ого)

полное наименование организации, выдавшей документ

ПОСТАНОВИЛИ: зачесть следующие дисциплины

Ранее изученный курс/ дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Перезачитаемый курс/ дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Вид аттестации и оценка

Председатель: _____

подпись

фамилия, инициалы Секретарь:

подпись

фамилия, инициалы